



COMUNE DI BIANDRONNO

PROVINCIA DI VARESE

TEL: 0332-766131

Cod.Fisc. 00308160126

C.A.P.:21024

UFFICIO ANAGRAFE

E-Mail : ufficioanagrafe@comune.biandronno.va.it

Biandronno, 19/07/2021

ALLEGATO B

PROGETTO DOPOSCUOLA E POST-SCUOLA - SCUOLA PRIMARIA

Con la presente si comunica che, per l'anno scolastico 2021/2022, è intenzione attivare il servizio di doposcuola per la Scuola Primaria.

Tale servizio verrà attivato a fronte del raggiungimento di un numero minimo di iscritti pari a 15 e se le normative anti-contagio lo consentiranno.

Il servizio sarà così articolato:

- 1) Assistenza Mensa: un incaricato sarà presente durante le ore del pranzo dalle ore 13.10 alle ore 14.10. I suoi compiti saranno: a) assistenza educativa finalizzata al rispetto delle regole di comportamento e di distanziamento sociale a tavola; b) intrattenimento dei bambini attraverso giochi e attività ludiche, dal termine del pranzo all'inizio dell'attività di doposcuola.
- 2) Doposcuola: tenendo conto delle misure anti contagio da adottare risulta impossibile fare gestire tutti i bambini da un solo educatore come avveniva in precedenza. Sarà quindi necessario valutare, in base al numero di richieste che perverranno, la possibilità di formare i gruppi con gli stessi alunni presenti nelle singole classi.
- 3) Il servizio di doposcuola e post-scuola per la Primaria osserverà i seguenti orari:
 - Lunedì dalle ore 16.10 alle ore 17.30 (POSTSCUOLA - Solo con assistenza. SERVIZIO GRATUITO SOLO PER GLI ISCRITTI AL DOPOSCUOLA);
 - Martedì dalle ore 14.10 alle ore 17.30;
 - Mercoledì dalle ore 16.10 alle ore 17.30 (POSTSCUOLA - Solo con assistenza. SERVIZIO GRATUITO PER GLI ISCRITTI AL DOPOSCUOLA);
 - Giovedì dalle ore 14.10 alle ore 17.30;
 - Venerdì dalle ore 14.10 alle ore 17.30.

Dalle ore 14.10 alle ore 16.00 verranno svolti e corretti i compiti assegnati dagli insegnanti.

Dalle ore 16.00 alle ore 16.30 i bambini potranno consumare la merenda che porteranno da casa.

Dalle ore 16.30 alle ore 17.30 (conclusi i compiti) verranno organizzate diverse attività di laboratorio creativo-manuale, attività sportive e musicali.

Vista la situazione di emergenza da Covid-19 si consiglia la permanenza dei bambini fino alle 17.30 anche per organizzare al meglio le sopra esposte attività.

SI PRECISA CHE:

1. La polizza assicurativa per gli eventuali infortuni subiti nei periodi di mensa e doposcuola è già compresa nella quota mensile del doposcuola stesso.
2. Il servizio mensa verrà effettuato nei giorni di martedì, giovedì e venerdì solo nel caso di attivazione del DOPOSCUOLA e l'assistenza durante la refezione sarà assicurata da un operatore. Il costo unitario di un pasto sarà di € 5,00 e i buoni pasto, in blocchetti da 10, si ritireranno presso gli uffici comunali con pagamento da effettuarsi con BANCOMAT o CARTA DI CREDITO presso l'ufficio Anagrafe e previo appuntamento telefonico.
3. Costi:

Il costo per il suddetto servizio sarà di:

- 35,00 per mese di settembre;
- 65,00 negli altri mesi;
- 15,00 mese di giugno.

Il pagamento è da effettuarsi all'inizio di ogni mese con BANCOMAT o CARTA DI CREDITO presso lo sportello dell'Ufficio Anagrafe previo appuntamento telefonico.

Coloro che aderiranno al servizio di Doposcuola e post-scuola resteranno vincolati al pagamento dello stesso anche in caso di non utilizzo a meno che non ne diano disdetta almeno un mese prima.

Il modulo di adesione (allegato), compilato in ogni sua parte, dovrà essere restituito **entro e non oltre il 14/08/2021** unicamente con le seguenti modalità:

- Via @mail all'indirizzo ufficiosegreteria@comune.biandronno.va.it;
- Inserendo il modulo nell'apposita cassetta della posta riservata ai servizi scolastici situata nell'atrio d'ingresso del palazzo comunale.

Per qualsiasi informazione in merito è possibile contattare l'Ufficio segreteria dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.30, tel. 0332 766131. Int. 4.

Visto il prolungamento dell'emergenza sanitaria, si chiede cortesemente alle famiglie la massima collaborazione.

Nel caso in cui vi sia un adulto diverso dai genitori che durante l'anno scolastico è incaricato di andare a prendere l'alunno/a al termine del doposcuola/post-scuola, è necessario allegare al modulo di iscrizione anche apposita delega.

COMUNE DI BIANDRONNO ANNO SCOLASTICO 2021/2022

**ISCRIZIONE SERVIZIO DOPOSCUOLA E POST-SCUOLA
SCUOLA PRIMARIA**

Il sottoscritto:

genitore dell'alunno:

frequentante nell'A.S. 2021/2022 la classe:

residente in via a

N. telefono:..... (obbligatorio) @mail

Desidera usufruire dei seguenti servizi

MENSA (solo per gli iscritti al Doposcuola)

Nei giorni di martedì, giovedì e venerdì

POST-SCUOLA

Nei giorni di lunedì e mercoledì dalle 16.10 alle 17.30

DOPOSCUOLA e assistenza

Nei giorni di martedì, giovedì e venerdì dalle 14.10 alle 17.30

ALLERGIE E/O INTOLLERANZE ALIMENTARI SÌ NO

Nel caso in cui l'alunno/a sia affetto/a da allergie, intolleranze e/o la necessità di diete speciali, oltre ad allegare il certificato medico specialistico si prega di precisare qui di seguito la tipologia: _____

NECESSITA' PARTICOLARI: (specificare)

Li,

Firma del genitore

ACCONSENTE ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa esposta presso gli uffici Comunali e consultabile sul sito internet www.comune.biandronno.va.it nella sezione dedicata alla privacy. Letto, confermato e sottoscritto

Li _____ Firma del dichiarante (per esteso e leggibile) _____