

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'istruzione e del merito  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)**  
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate  
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121  
e-mail [vaic83300l@istruzione.it](mailto:vaic83300l@istruzione.it) - posta certificata [vaic83300l@pec.istruzione.it](mailto:vaic83300l@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico VAIC83300L - sito web [www.ictravedonamonate.edu.it](http://www.ictravedonamonate.edu.it)

Uffici provvisoriamente dislocati in Via Pio Selvini n. 23 - 21024 Biandronno (VA)

Protocollo e data come da segnatura

- Ai DOCENTI dell'Istituto Comprensivo G. LEVA
- Al sito - sezione Amministrazione trasparente
- All'Albo online

**OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL GRUPPO DI LAVORO STEM E MULTILINGUISMO A VALERE SUL PROGETTO PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche ( D.M. 65/2023)**

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-34487 CUP: J74d23002330006**

**TITOLO: CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE: UNA PORTA APERTA VERSO IL FUTURO**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, da cui risulta assegnata all'I.C. Leva la risorsa di € 67.482,77 ;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, da cui risulta assegnata all'I.C. Leva la risorsa di € 18.094,96;
- VISTO** la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 21757 del 18/02/2024, firmato dal Direttore Generale e coordinatrice

dell'Unità di missione per Piano nazionale di ripresa e resilienza, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera n° 86 del Consiglio d'Istituto del 26/10/2023 di aggiornamento del PTOF per l'a.s. 2023/2024;

**VISTA** la delibera n° 100 del Consiglio d'Istituto del 16/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla **linea di intervento A** "Competenze STEM e Multilinguismo alunni" e per le attività relative alla **linea di intervento B** "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**DETERMINA**

**Art. 1 - Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, mediante la pubblicazione del presente **AVVISO** pubblico, **per la selezione delle seguenti figure professionali:**

| Ruolo / area (in sintesi)  | N° unità da reclutare | N° ore previste Per incarico | Compenso orario (lordo Stato) |
|--|-----------------------|------------------------------|-------------------------------|
| <b>Referente di progetto con funzione di coordinamento all'interno del gruppo di lavoro</b>  | <b>1</b>              | <b>20</b>                    | <b>€ 34,00</b>                |
| <b>Componente gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM studenti e multilinguismo studenti (Linea di intervento A)</b> | <b>3</b>              | <b>20</b>                    | <b>€ 34,00</b>                |
| <b>Componente gruppo di lavoro per percorsi di formazione di lingua e metodologia per docenti (Linea di intervento B)</b>                    | <b>2</b>              | <b>20</b>                    | <b>€ 34,00</b>                |

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

**Componenti del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM:**

- rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
- programmazione e accompagnamento delle azioni formative
- documentazione delle attività anche attraverso la piattaforma dedicata
- programmazione e gestione delle attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

Il gruppo di lavoro porrà in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

**Componenti del gruppo di lavoro per il multilinguismo:**

- rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
- programmazione e accompagnamento delle azioni formative
- documentazione delle attività anche attraverso la piattaforma dedicata
- programmazione e gestione delle attività di formazione multilinguistica.
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

**Referente di progetto:**

- coordinamento dei gruppi di lavoro
- convocazione degli incontri di programmazione, gestione e accompagnamento delle azioni formative
- intermediazione tra docenti, gruppi di lavoro, studenti e studentesse, famiglie ed eventuali enti esterni coinvolti
- coordinamento rapporti con enti esterni coinvolti
- gestione documentazione sulla piattaforma dedicata
- supporto organizzativo al Dirigente Scolastico.

**Art. 2 – Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico si protrarrà fino al termine delle attività previste per l'intervento A e l'intervento B a decorrere dalla data dell'incarico/contratto, incluse eventuali proroghe.

**Art. 3 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. La prestazione professionale svolta graverà sui COSTI PER L'ATTIVITA' TECNICA DEL GRUPPO DI LAVORO per lo specifico percorso formativo.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate attraverso timesheet (registro delle attività), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge: tutte le ritenute previdenziali e fiscali a carico dipendente ed i contributi a carico dello stato.

**Art. 4 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12,00 del 08/05/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto - ufficio protocollo-personale.

**Art. 5 - Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea triennale e/o magistrale
- Essere in possesso di Competenze certificate
- Essere in possesso di esperienze professionali

**Art. 6 - Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo

- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 7 - partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 8 - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 9 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 10 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 11 - Codice di comportamento dei pubblici dipendenti**

I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 12 - Trattamento dati personali**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali

forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

2. Il titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEVA, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Ing. Roberto Doria Archè SRL. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [archesrl@certimprese.it](mailto:archesrl@certimprese.it) Ufficio: 0332-288036 Cellulare: 392-5680303.
3. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
4. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### **Art. 13 - Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <http://www.ictravedonamonate.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale

#### **Art. 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Art. 15 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastico Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

#### Allegati al presente Avviso:

**All. A:** Domanda di partecipazione

**All. B:** Griglia di valutazione dei titoli - Competenze STEM e Multilinguismo alunni

**All. B:** Griglia di valutazione dei titoli - Formazione docenti

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative